Учнівське самоврядування Директор Дігтярівського

Дігтярівського ПАЛ професійного аграрного ліцею

«29» вересня 2024 року. \_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_ М. ХІТРЕНКО**

Голова учнівського самоврядування

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.АНТІПОВ** «29» вересня 2024року

**УГОДА**

**між адміністрацією Дігтярівського професійного аграрного ліцею**

**та учнівським самоврядуванням.**

**1. Загальні положення**

1.1. Дана угода укладена між адміністрацією Дігтярівського професійного аграрного ліцею в особі директора **ХІТРЕНКА М.В**. та головою учнівського самоврядування навчального закладу **АНТІПОВ П.** з питань соціального захисту учнівської молоді ліцею.

1.2. Дія цієї угоди поширюється на всіх учнів ліцею.

**2. Зобов'язання керівництва Дігтярівського професійного аграрного ліцею**

1. Обраних до складу органів учнівського самоврядування не притягувати до дисциплінарної відповідальності без погодження з радою учнівського самоврядування закладу. Правила внутрішнього трудового розпорядку професійно-технічних навчальних закладів затверджувати за погодженням з радою учнівського самоврядування закладу.
2. Видавати накази про відрахування з навчального закладу, виселення з гуртожитку учнів з урахуванням думки органів учнівського самоврядування закладу.

2.3. Створювати умови для навчання, проходження виробничої практики, дозвілля учнівської молоді в навчальному закладі і гуртожитках.

2.4. Залучати раду учнівського самоврядування до обговорення учнівських проблем, які
вирішуються в навчальному закладі.

2.5. Залучати Президента учнівського самоврядування закладу до роботи засідань педагогічної ради, на яких розглядаються та обговорюються питання діяльності органів учнівського самоврядування, проблемні питання учнівського життя.

1. Накази та розпорядження, які ураховують інтереси учнів, приймати за погодженням з обласною Радою учнівського самоврядування.
2. Ставити до відома раду учнівського самоврядування про зміни в розкладі навчальних та позакласних занять.
3. Матеріально заохочувати активістів органів учнівського самоврядування ліцею за рахунок стипендіального фонду навчального закладу.

**3.Соціальний захист та стипендіальне забезпечення**

1. Планування та розподіл стипендіального фонду проводити за участю представників ради учнівського самоврядування закладу.
2. Формувати та використовувати фонд соціальної допомоги учням увідповідності Положенню та з врахуванням думки ради учнівського самоврядування закладу.
3. Адміністрації ліцею щорічно організовувати поточний ремонт навчальних приміщень та кімнат загального користування у гуртожитках із залученням органів учнівського самоврядування.
4. Брати участь у поселенні учнів до гуртожитку та їх виселення.

**4.** **Організація дозвілля, спортивно-оздоровча робота**

* 1. Раді учнівського самоврядування підтримувати ініціативу та сприяти в організації дозвілля учнів ( клуби за інтересами, екскурсії тощо).
1. Культмасовому сектору ради для організації дозвілля учнів узгоджувати з адміністрацією навчального закладу використання приміщень.

4.3. Адміністрації ліцею і сектору спортивно-масової роботи ради учнівського самоврядування підтримувати у належному стані майданчики для занять учнів фізкультурою та спортом.

**5. Гарантії діяльності ради учнівського самоврядування**

5.1. Адміністрація ліцею, по можливості, виділяє для роботи учнівського самоврядування приміщення.

5.2. Не притягувати до дисциплінарної відповідальності членів учнівського самоврядування без згоди ради.

5.3. Забезпечити раду учнівською самоврядування нормативними іметодичними матеріалами, які стосуються соціального захисту учнівської молоді.

5.4. Для роботи учнівського самоврядування, для організації конкурсів, нагородження переможців, заохочення лідерів учнівського самоврядування, по можливості, забезпечити коштами профспілок.

**6. Зобов'язання учнівського самоврядування**

6.1.Брати участь в роботі з удосконалення навчально-виховного процесу, сприяти якості підготовки майбутніх фахівців.

6.2. Через представників брати участь в роботі педрад навчального закладу, де розглядаються і обговорюються питання діяльності органів учнівського самоврядування, проблемні питання учнівського життя.

6.3 Контролювати виконання чинного законодавства відносно учнівської молоді.

6.4. Брати участь в обговоренні та вирішенні проблем учнівської молоді.

6.5. Розвивати різноманітні форми організації дозвілля учнівської молоді.

6.6. Брати участь в організації оздоровлення та відпочинку учнівської молоді, в організації і роботі таборів праці та відпочинку.

6.7. Сприяти створенню різноманітних гуртків для учнівської молоді, товариств, об'єднань, клубів за інтересами, контролювати відвідування гуртків учнями.

6.8*.* Вести постійний контроль за навчальною і трудовою діяльністю учнів, оперативно реагувати на їх порушення.

6.9. Організувати роботу з проведення конкурсів на кращу кімнату і поверх, проводити ремонт жилих кімнат, забезпечити збереження інвентарю та обладнання гуртожитків.

6.10. Організувати чергування учнів в навчальному корпусі, їдальні і гуртожитках, сприяти налагодженню пропускного режиму.

6.12. Вести пропаганду здорового способу життя, запобігати правопорушенням, вживанню учнями алкоголю, наркотичних речовин, палінню.

6.13. Брати участь у вирішенні питань відрахування учнів з навчального закладу.

**7. Контроль за виконанням угоди**

7.1. Контроль за виконанням угоди проводиться сторонами, які підписали цю угоду.

1. Підсумки виконання угоди обговорюються щорічно на зборах учнівського та інженерно-педагогічного колективів.
2. У випадку невиконання окремих положень угоди сторони вживають заходи впливу до осіб, через провину яких допущено порушення.
3. Сторони за взаємною домовленістю можуть вносити в дану угоду зміни та доповнення, що будуть оформлюватись окремими протоколами і стануть невід'ємною частиною даної угоди.
4. Термін дії цієї угоди необмежений до укладання нової.